



USER MANUAL

Sistem Informasi Kencana

Kecamatan Tangguh Bencana

Optimalisasi Peran Kecamatan dalam Pemenuhan SPM Sub-Urusan Bencana

Email Kecamatan

Daftar

KENCANA

Kecamatan Tangguh Bencana

Kencana adalah sebuah gerakan yang memberikan kemudahan kepada kecamatan dengan menyesuaikan metode percepatan capaian SPM Sub-Urusan Bencana sesuai dinamika yang berbeda-beda berdasarkan karakter risiko bencana daerah dan potensi sumber daya kecamatan.

Daftar Kencana →



Gerakan Kencana



Kencana Madya

Peta Sebaran Kencana



sikencana.kemendagri.go.id

FLOW

PROSES

SIKENCANA



DAFTAR

Lakukan pendaftaran akun melalui link
<https://sikencana.kemendagri.go.id>

VERIFIKASI DATA

BPBD/Sekretariat Pusat melakukan verifikasi data pendaftaran



AKTIVASI AKUN

Kecamatan mendapatkan informasi akun berupa user dan password melalui email

INPUT DOKUMEN

Unggah dokumen evidence sesuai format yang ada dalam sistem



VERIFIKASI DATA

Dokumen evidence Kecamatan akan diverifikasi oleh BPBD/Sekretariat Pusat

1. Pendaftaran Akun

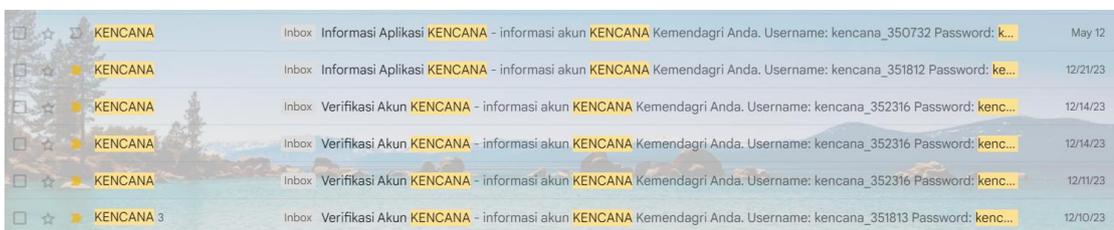
- a) Masuk ke aplikasi SiKencana melalui link:
<https://sikencana.kemendagri.go.id>
- b) Klik tombol  yang ada disisi atas sebelah kanan halaman aplikasi
- c) Masukkan data sesuai form yang diminta. Untuk template format dokumen Surat Pernyataan Keikutsertaan dan dokumen Surat Permohonan Penerbitan No. Registrasi bisa di download pada halaman pendaftaran
- d) Jika semua data yang diinput sudah sesuai, klik tombol  di bagian bawah form pendaftaran
- e) Selesai. Tunggu proses verifikasi data pendaftaran yang akan dilakukan oleh BPBD/Sekretariat Pusat Kencana.

2. Verifikasi Data

- a) Proses verifikasi data akan dilakukan oleh BPBD/Sekretariat Pusat Kencana. Jika sudah selesai diverifikasi, informasi akun berupa user dan password akan dikirim melalui email Kecamatan yang diinput saat proses registrasi

3. Aktivasi Akun

- a) Buka email Kecamatan yang diinput saat proses registrasi
- b) Cek kotak masuk, cari pesan dari alamat email
kencanakemendagri@gmail.com dengan subject pesan Informasi Aplikasi KENCANA

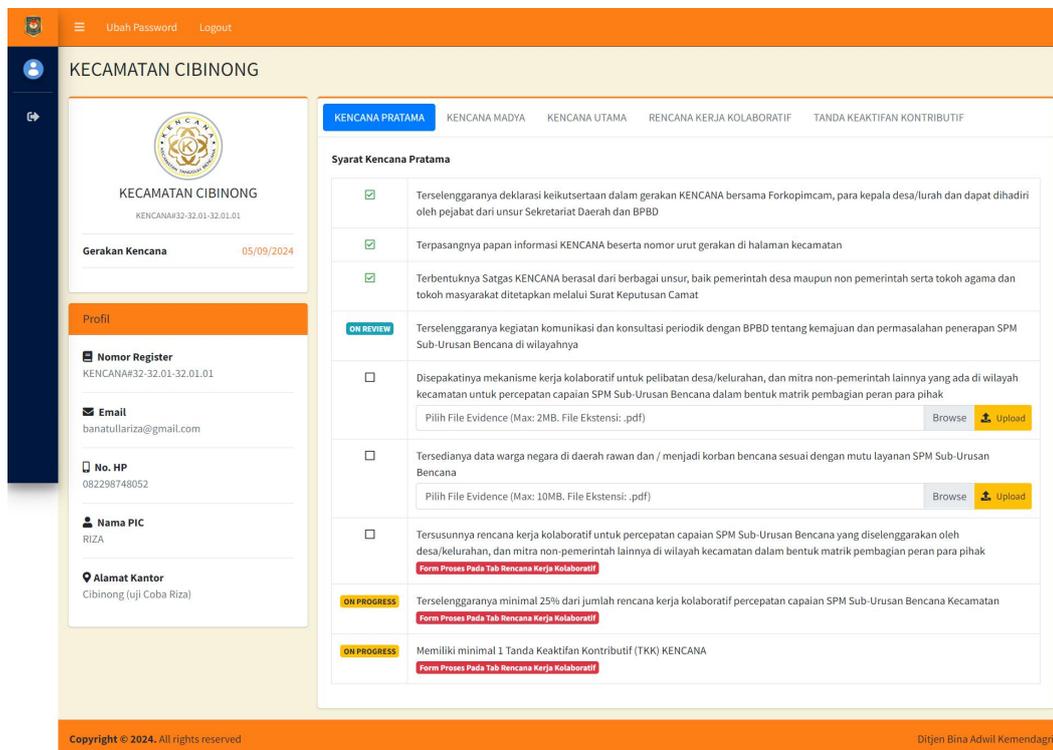


- c) Pada pesan email memuat informasi login berupa: Username, Password dan Link Aplikasi Kencana
- d) Masuk ke aplikasi SiKencana melalui link:
<https://sikencana.kemendagri.go.id>

- e) Tekan tombol  yang ada disisi atas sebelah kanan halaman aplikasi
- f) Masukkan Username dan Password yang sudah dikirim melalui email Kecamatan

4. Input Dokumen Evidence

- a) Masuk ke aplikasi SiKencana melalui link:
<https://sikencana.kemendagri.go.id>
- b) Tekan tombol  yang ada disisi atas sebelah kanan halaman aplikasi
- c) Masukkan Username dan Password
- d) Pilih tab sesuai dengan posisi lencana kencana saat ini. Pilih dokumen evidence sesuai dengan kriteria yang disyaratkan, kemudian klik tombol Upload untuk mengunggah dokumen. Pastikan dokumen sudah terupload. Jika dokumen sudah berhasil terupload, maka kolom bagian kiri akan berubah statusnya menjadi 



The screenshot displays the SiKencana application interface for Kecamatan Cibinong. The top navigation bar includes 'Ubah Password' and 'Logout'. The main header shows 'KECAMATAN CIBINONG' and a menu with options: 'KENCANA PRATAMA', 'KENCANA MADYA', 'KENCANA UTAMA', 'RENCANA KERJA KOLABORATIF', and 'TANDA KEAKTIFAN KONTRIBUTIF'. The 'KENCANA PRATAMA' section is active, showing a list of requirements under 'Syarat Kencana Pratama'. The requirements are as follows:

Status	Requirement	Action
<input checked="" type="checkbox"/>	Terselenggaranya deklarasi keikutsertaan dalam gerakan KENCANA bersama Forkopimcam, para kepala desa/lurah dan dapat dihadiri oleh pejabat dari unsur Sekretariat Daerah dan BPBD	
<input checked="" type="checkbox"/>	Terpasangnya papan informasi KENCANA beserta nomor urut gerakan di halaman kecamatan	
<input checked="" type="checkbox"/>	Terbentuknya Satgas KENCANA berasal dari berbagai unsur, baik pemerintah desa maupun non pemerintah serta tokoh agama dan tokoh masyarakat ditetapkan melalui Surat Keputusan Camat	
	Terselenggaranya kegiatan komunikasi dan konsultasi periodik dengan BPBD tentang kemajuan dan permasalahan penerapan SPM Sub-Urusan Bencana di wilayahnya	
<input type="checkbox"/>	Disepakatinya mekanisme kerja kolaboratif untuk pelibatan desa/kelurahan, dan mitra non-pemerintah lainnya yang ada di wilayah kecamatan untuk percepatan capaian SPM Sub-Urusan Bencana dalam bentuk matrik pembagian peran para pihak Pilih File Evidence (Max: 2MB. File Ekstensi: .pdf)	Browse 
<input type="checkbox"/>	Tersedianya data warga negara di daerah rawan dan / menjadi korban bencana sesuai dengan mutu layanan SPM Sub-Urusan Bencana Pilih File Evidence (Max: 10MB. File Ekstensi: .pdf)	Browse 
<input type="checkbox"/>	Tersusunnya rencana kerja kolaboratif untuk percepatan capaian SPM Sub-Urusan Bencana yang diselenggarakan oleh desa/kelurahan, dan mitra non-pemerintah lainnya di wilayah kecamatan dalam bentuk matrik pembagian peran para pihak 	
	Terselenggaranya minimal 25% dari jumlah rencana kerja kolaboratif percepatan capaian SPM Sub-Urusan Bencana Kecamatan 	
	Memiliki minimal 1 Tanda Keaktifan Kontributif (TKK) KENCANA 	

Copyright © 2024. All rights reserved. Diijer Bina Advil Kemendagri

5. Input Indikator TKK

- Tekan tab Rencana Kerja Kolaboratif, kemudian pilih indikator dan mitra kolaboratif yang sesuai dengan TKK.
- Klik pada tombol segitiga warna kuning di kolom sebelah kiri, kemudian tekan Upload Evidence

TKK 1. KOMUNIKASI, INFORMASI DAN EDUKASI RAWAN BENCANA (KIE)

Mengoordinasikan penjadwalan sosialisasi tingkat desa/kelurahan ▼ Dunia Usaha ▼ 

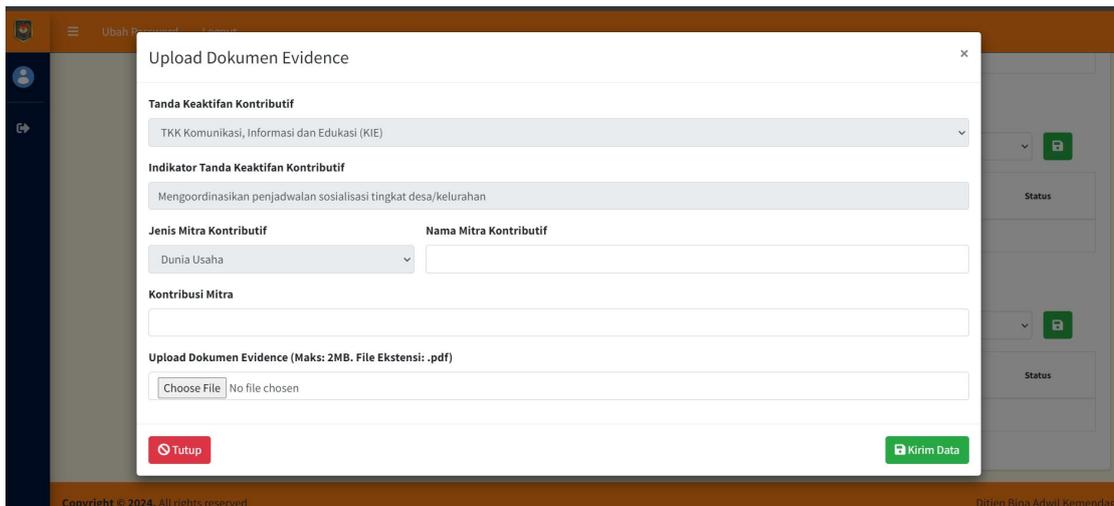
#	Indikator TKK KIE yang Ingin Dicapai	Mitra Kolaborasi	Nama Mitra	Kontribusi Mitra	Status
	Mengoordinasikan penjadwalan sosialisasi tingkat desa/kelurahan	DUNIA USAHA			PENDING

TKK 2. PENANGGULANGAN BENCANA (RPB)

Pilih indikator TKK RPB ▼ Pilih Mitra Kolaboratif ▼ 

#	Indikator TKK RPB yang Ingin Dicapai	Mitra Kolaborasi	Nama Mitra	Kontribusi Mitra	Status
No data available in table					

- Isi semua form dan pilih dokumen evidence, kemudian klik Kirim Data



- Selesai. Tunggu dokumen anda diverifikasi oleh BPBD/Sekretariat Pusat Kencana

6. Verifikasi Dokumen Evidence

- Verifikasi dokumen evidence dilakukan oleh BPBD/Sekretariat Pusat Kencana. Jika dokumen yang diunggah sudah sesuai dan sudah diverifikasi, maka status pada bagian kiri akan berubah menjadi . Apabila dokumen butuh perbaikan, kolom status berubah menjadi

dan ruang upload dokumen akan terbuka lagi untuk melakukan upload perbaikan dokumen yang benar.

- b) Jika semua persyaratan sudah terpenuhi, maka otomatis rencana yang didapatkan akan berubah sesuai pencapaian persyaratan yang sudah terpenuhi.